



Les informations suivantes sont destinées aux parents et aux responsables de tous les élèves inscrits dans notre établissement.

Chers parents, chers responsables,

It-School est une plateforme de gestion des frais scolaires avec laquelle nous travaillons pour les communications parentales, l'envoi des factures et pour la commande et le paiement des sandwiches du repas de midi et tous autres vente au sein de notre établissement.

Le but de cette plateforme est de :

- ✓ Réduire la circulation d'argent en espèces à l'école ;
- ✓ Améliorer la visibilité des parents sur les mouvements financiers vers l'école : dépenses de l'élève, paiements de factures, rechargements, ... ;
- ✓ Obtenir à tout moment un récapitulatifs des frais scolaires.

**Communications parentales et factures :**

C'est via la plateforme It-School que nous envoyons les différentes informations tout au long de l'année scolaire. It-School permet de vous envoyer un mail et/ou de déposer un document dans votre espace personnel, que vous pouvez ouvrir et consulter à tout moment.

Vous trouvez sur votre espace personnel tous les documents, factures et informations diverses relatives à votre (vos) enfant(s).

Aucune facture de frais scolaires n'est transmises en format papier. Toutes les factures sont générées sur cette plateforme et sont disponibles dans votre espace personnel. Vous y trouvez un aperçu clair de l'état des lieux des paiements des factures : les factures payées (en vert), les factures échues et impayées (en rouge) et les factures dont la date d'échéance n'est pas encore dépassée (en blanc).

*Pour un aperçu des factures (téléchargeables et imprimables) : suivre le chemin « FINANCES » →*

*« FACTURES ET NOTES DE CREDIT ».*

*Pour le paiement, veillez à bien respecter les informations de paiement présentes sur chaque facture (n° de compte BE96 7326 3515 1405, montant et **communication structurée**)*

### **Sandwichs :**

Notre école fonctionne avec le système de paiement sans cash It-School. Une carte rectangulaire est remise aux nouveaux élèves à la rentrée. Une caution de 20 € est demandée (via la note de frais). Les sandwichs sont vendus par les élèves de rhétos afin de financer leur voyage de fin d'études. Les élèves scannent leur carte lorsqu'ils se présentent au comptoir pour commander leur sandwich lors de la récréation de 10h45 dans le patio.

Ils viennent ensuite retirer leur sandwich dans le cloître à 12h45 auprès des élèves de rhétos.

Vous pouvez à tout moment consulter le solde disponible sur la carte en vous connectant à votre espace personnel (« Finances » ➔ « Portefeuilles »). Vous pouvez également visualiser toutes les dépenses réalisées avec la carte.

### **Accès à la plateforme**

Vous pouvez consulter l'onglet « Accès à la plateforme » qui vous guidera lors de votre première connexion.

Après l'inscription de votre enfant, vous recevez, par mail :

- ✓ Votre **nom d'utilisateur** (pour accéder à la plateforme)
- ✓ Accompagné d'un « **jeton de connexion unique** » (= code qui vous permettra de **créer votre mot de passe** lors de votre première connexion).

Si vous avez déjà un enfant dans notre établissement et donc déjà accès à la plateforme, en septembre, les différents comptes apparaîtront automatiquement dans votre espace personnel (à condition que vous ayez renseigné la même adresse mail que pour ses frères/sœurs).

### **Procédure de chargement de cartes**

- ✓ Par virement bancaire
- ✓ Sur le compte BE96 7326 3515 1405 UNIQUEMENT
- ✓ Communication structurée : vous trouverez celle propre à votre enfant sur la plateforme It-School :
  - Page d'accueil
  - A côté de « Soldes », cliquer sur le bouton « Recharger »
  - Choisir par virement bancaire
  - Vous y trouverez la communication structurée de votre enfant pour le rechargement de la carte.

*Il est INDISPENSABLE de bien indiquer et respecter la communication structurée lors du paiement. Pour charger la carte, cette communication structurée ne change pas : un élève = une communication structurée.*

*La même communication structurée est utilisée pour chaque rechargement de carte.*

*Il faut tenir compte d'un **décal** pouvant aller jusqu'à 3 jours avant que l'argent soit disponible sur la carte.*

**Procédure de paiement des factures des frais scolaires (excursions, voyages, notes de frais, ...)**

Toutes les instructions de paiement (date d'échéance, numéro de compte, communication structurée, etc ...) se trouvent sur la facture-même, qui une fois générée, sera disponible dans votre espace personnel. Vous êtes toujours prévenus par mail lorsqu'une nouvelle facture est disponible.

Le numéro de compte bancaire pour le paiement des **factures des frais scolaires** est le BE96 7326 3515 1405. La communication structurée est toujours indiquée sur la facture et est différents lors de chaque facturation.

*Pour un aperçu des factures (téléchargeables et imprimables) : suivre le chemin « Finances » → « Soldes »*

*Pour le paiement, veillez à bien respecter les informations de paiement présentes sur chaque facture (montant, communication structurée).*

**Perte de la carte**

En cas de perte de la carte ou de destruction, l'élève devra immédiatement le signaler à l'économe qui bloquera la carte. L'argent versé sur la carte se trouve sur le serveur de l'école. Si votre enfant perd sa carte, il ne perd donc pas l'argent disponible sur son compte. La première carte est distribuée aux élèves moyennant une caution de 20 € qui sera restituée à la fin de sa scolarité en échange de la carte. En cas de perte ou de dégradation, la carte sera remplacée moyennant la somme de 20 € via une facture sur la plateforme.

### **Votre adresse e-mail**

Afin d'assurer l'efficacité et le bon fonctionnement de ce système, nous vous demandons de bien vouloir **communiquer à l'école tout changement d'adresse mail**.

Par ailleurs, dans le cas où vous ne recevez pas votre nom d'utilisateur et votre jeton de connexion unique par mail (peut-être que nous n'avons pas votre adresse mail ou qu'elle est erronée, ou que ce n'est pas la même adresse qui a été renseignée), veuillez prendre contact avec l'école via les adresses mails suivantes :

[valerie.callebaut@ind-thuin.be](mailto:valerie.callebaut@ind-thuin.be)

[secretariat@ind-thuin.be](mailto:secretariat@ind-thuin.be)

en indiquant dans votre mail correctement l'adresse e-mail que vous souhaitez renseigner pour It-School.

Nous restons à votre disposition pour tout renseignement complémentaires.